



ประกาศโรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน

ด้วยโรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ชลบุรี ระยอง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ อาศัย
อำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจ
ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว เกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๑๑ ข้าราชการ และมิใช่ใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ส่วนบุคคล

๒.๑๒ สามารถประกอบอาหารได้

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราเดือนละ ๗,๕๐๐ บาท (ระยะเวลาจ้าง ๑ เดือน หากผ่านการประเมินจะได้รับในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท)

๔. อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕. ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงาน รายได้สถานศึกษา

๗. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานแม่บ้าน

๗.๑ การดูแลและทำความสะอาดห้องสำนักงานและบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน

๗.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน

๗.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๗.๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๗.๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๗.๔ การดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมใช้ และปลอดภัย

๗.๕ จัดเตรียม เสิร์ฟ เบรก ให้ผู้มาติดต่อราชการ

๗.๖ จัดจำหน่ายสินค้าในร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

๗.๕ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. การรับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่โรงเรียนผืนแจ่ม วิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง หรือยื่นใบสมัครแบบออนไลน์ พร้อมหลักฐานการสมัครมาที่ e-mail:hrpj@pcws.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๖ มกราคม ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาให้นำเอกสารหลักฐานฉบับจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ (ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน) ดังนี้

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ

๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ และออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทยของผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารตามข้อ ๑ - ๖ ให้นำฉบับจริงและฉบับสำเนาแสดงในวันที่สมัคร ฉบับสำเนาให้ ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน

๙. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่น หลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันเป็นผลให้ ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศ รับสมัครดังกล่าว ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๐. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ประสพการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัยเจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

๑๑. วัน เวลา สถานที่เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน จะดำเนินการสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ (ทั้งนี้ตารางสอบอาจ ยืดหยุ่นซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา) ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ สถานที่สอบคัดเลือก ณ ห้องธุรการ โรงเรียน ผินแจ่มวิชาสอน ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังต่อไปนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	หมายเหตุ
วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	
รวมคะแนนสอบ		๑๐๐	

๑๓. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ชลบุรี ระยอง จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี Website โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน www.pcws.ac.th และ Page Facebook ผินแจ่มวิชาสอน เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๘-๒๓๙๒๓๙

๑๔. การทำสัญญาจ้าง

๑๔.๑ จะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ สำหรับบัญชีผู้ได้รับการสรรหาตำแหน่ง นักการภารโรง มีเหตุให้ผู้สรรหาได้ในลำดับที่มีสิทธิ์จัดทำสัญญาจ้างและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง สำหรับการจ้างในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกให้มาจัดทำสัญญาจ้าง

๑๔.๒ การจ้างตามข้อ ๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปตามตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

๑๔.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ จะต้องทำสัญญาจ้าง และสัญญาค้ำประกัน ณ โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง ภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ โดยผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการระดับสามขึ้นไป หรือ ผู้นำชุมชน (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)

๑๕. ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งแม่บ้าน โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง หากภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หรือกรณีเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ้างต่อไปในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้มีผลการ ประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์และเป็นผู้สมควรได้รับการจ้างต่อเนื่อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวคิณฉวีหา หิรัญเมฆานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน

เอกสารแนบท้าย ๑

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง แม่บ้าน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง



- | | |
|--|--|
| วันที่ ๒๙ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ | - ประกาศรับสมัคร |
| วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๖ มกราคม ๒๕๖๙ | - รับสมัคร |
| วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ | - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก |
| วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ | - ดำเนินการสอบคัดเลือก |
| วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ | - ประกาศผลการคัดเลือก |
- **วันรายงานตัว / ทำสัญญาจ้าง / เริ่มปฏิบัติงาน ทางโรงเรียนจะนัดหมายเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ**



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

รูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ชื่อ นามสกุล
- สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุถึงวันรับสมัคร ปี
3. เกิดที่ตำบล อำเภอ/เขต จังหวัด
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ออก ณ สำนักงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
5. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ถนน หมู่ที่ ตำบล
- อำเภอ/เขต จังหวัด เบอร์โทร
6. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน ปี พ.ศ.
- ได้รับวุฒิทางการศึกษา วิชาเอก
- มีคุณวุฒิ ความรู้พิเศษคือ
7. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
- สำเนาวุฒิบัตรการศึกษา รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- สำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์
- สำเนาทะเบียนบ้าน ใบรับรองแพทย์
- อื่น ๆ

8. ประสบการณ์ในการทำงาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ระยะเวลา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ถูกต้อง (.....)	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ <input type="checkbox"/> คุณสมบัติถูกต้อง (.....)